



**Žádost o pravidelné uvolňování z vyučování ve školním roce .....**

Žádám o uvolňování mého dítěte z vyučování:

Jméno dítěte: .....

Třída: ..... Třídní učitel: .....

Žádám o uvolňování z vyučování pravidelně v těchto dnech:

Pondělí od.....do.....

Úterý od.....do.....

Středa od.....do.....

Čtvrtek od.....do.....

Pátek od.....do.....

Důvod uvolňování: .....

Beru na vědomí, že v době nepřítomnosti dítěte ve škole přebírám za své dítě po uvedené dobu plnou odpovědnost. V případě pravidelného uvolňování z vyučování si žák doplní zameškané učivo a svou případnou nepřipravenost na vyučování nebude omlouvat svou nepřítomností.

.....  
jméno a příjmení zákonného zástupce  
(čitelně)

Ve Zlíně dne: .....

.....  
podpis zákonného zástupce dítěte

**K žádosti o uvolňování přiložte prosím potvrzení oddílu.**

Poznámka:

Každá žádost bude posuzována individuálně na základě uvedených důvodů, ale také na základě chování a prospěchu dítěte.

*Vyplní škola:*

**Vyjádření vyučujícího předmětu, z něhož bude dítě uvolňováno:** .....

Podpis: .....

**Vyjádření třídního učitele:** .....

Podpis: .....

**Ředitelka školy souhlasí s pravidelným uvolňováním: ano – ne.**

Ve Zlíně dne: .....

.....  
Mgr. Alena Grajciarová  
ředitelka školy



IČ: 71008144

e-mail: [zsmalse@zsmalse.cz](mailto:zsmalse@zsmalse.cz) [www.zsmalse.cz](http://www.zsmalse.cz)

ředitelna ☎ 577 431 387; kancelář zástupkyně řed. školy ☎ 577 019 051

kancelář ☎ 577 431 309; jídelna ☎ 734 574 899

Více informací o zásadách zpracování osobních údajů dle GDPR naleznete na  
<https://www.zsmalse.cz/gdpr>

